Министерство просвещения РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко»

Документ подписан
усиленной квалифицированной
электронной подписью

Сертификат: 01e501630057b01f8742031f1d00086e6f
Владелец: **Чиговская-Назарова Янина Александровна**
Действителен: с 07.08.2023 по 07.11.2024

Утверждена
на заседании ученого совета института
«14» апреля 2023 г. протокол № 11

Ректор _____ / Я.А. Чиговская-Назарова /
подпись инициалы, фамилия

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ МЕДИАСОПРОВОЖДЕНИЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Уровень основной профессиональной образовательной программы	Бакалавриат
Направление подготовки	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)
Направленность (профиль)	История и Дополнительное образование (Организация проектного обучения)
Форма обучения	Очная
Семестр(ы)	7

Глазов 2023

1. Цель и задачи изучения дисциплины

1.1. Цель и задачи изучения дисциплины

Цель: обеспечить в ходе освоения дисциплины «Медиасопровождение и презентация проектной деятельности» выполнение индикаторов достижения компетенций ПК-5 – способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

Задачи: в ходе освоения дисциплины «Медиасопровождение и презентация проектной деятельности» обеспечить формирование:

– умения демонстрировать знание принципов проектирования, владения проектными технологиями;

– разрабатывать и реализовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-5
Формулировка компетенции	Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
Индикатор достижения компетенции	ИПК 5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями ИПК 5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

1.3. Воспитательная работа

Направление воспитательной работы	Типы задач	Формы работы
Формирование у обучающихся осознания социальной значимости своей будущей профессии, мотивации к осуществлению профессиональной деятельности	педагогический сопровождения проектный	Включение в социокультурную среду путем формирования у студентов практических умений и навыков в рамках профессиональной деятельности
Информационное сопровождение проектной деятельности		Подбор и анализ информации из различных типов источников, необходимой для эффективной проектной деятельности.

1.4. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Необходимо указать, к какой части учебного плана относится дисциплина, предыдущие и последующие дисциплины

Дисциплина «Медиасопровождение и презентация проектной деятельности» относится к обязательной части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

Данная дисциплина совместно со следующими дисциплинами и практиками, формирует компетенцию ПК-5: «Введение в проектную деятельность», «История

изобретательства», «Команда проекта», «Методика организации проектной деятельности в системе общего образования», «Диагностика результатов проектной деятельности», «Практическое проектирование» и др.

1.5. Особенности реализации дисциплины
Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Объем дисциплины

Вид учебной работы по семестрам	Всего, зачетных единиц	Академ. часы	Из них в форме практической подготовки
Общая трудоемкость дисциплины	2	72	
СЕМЕСТР 7			
Контактная работа с преподавателем:			
Аудиторные занятия (всего)		36	
Занятия лекционного типа		12	
Лабораторные работы		-	
Занятия семинарского типа		24	
Практические занятия		-	
КСР		-	
Самостоятельная работа обучающихся		36	
Вид промежуточной аттестации: Зачет		0	

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Разделы и темы дисциплины Семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)						
		Всего	ауд	лекц	сем	КСР	КР	СРС
Семестр 7								
Тема 1. Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов		28	14	6	8	-	-	14
Тема 2. Презентация проекта		24	12	4	8	-	-	12
Тема 3 Информационный проекта как особый вид социального проекта		20	10	2	8	-	-	10
Вид промежуточной аттестации - зачет								
Всего по дисциплине		**72**	**36**	**12**	**24**	**-**	**-**	**36**

3.2. Занятия лекционного типа
СЕМЕСТР 7
Лекция 1.

Тема: Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов
Краткая аннотация к лекции. Понятие медиасопровождения. Виды СМИ. Преимущества использования медиапространства для продвижения социального проекта.

Лекция 2.
Тема: Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов
Краткая аннотация к лекции. Этапы медиасопровождения социального проекта. Медиасопровождение как ресурс проекта. Обеспечение медиасопровождения социального проекта через фандрайзинг. Единый бренд-бук проекта.

Лекция 3.
Тема: Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов
Краткая аннотация к лекции. Использование социальных сетей для продвижения социального проекта. Ведение группы социального проекта в социальной сети «Вконакте». SMM-сопровождение проекта.

Лекция 4.
Тема: Презентация проекта
Краткая аннотация к лекции. Устная презентация проекта. Структура и содержание защиты проекта. Основные принципы презентации социального проекта в различных условиях.

Лекция 5.
Тема: Презентация проекта
Краткая аннотация к лекции. Сопровождение устной защиты проекта электронной презентации. Техническое возможности подготовки электронной презентации. Структура и содержание электронной презентации.

Лекция 6.
Тема: Информационный проекта как особый вид социального проекта
Краткая аннотация к лекции. Цели и методы реализации информационных социальных проектов. Реализация информационных проектов с обучающимися средней школы.

3.3. Занятия семинарского типа
СЕМЕСТР 7
Семинар 1-2
Тема: Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Значение СМИ в современном обществе.
2. Имидж проекта.
3. Значение PR и рекламы в социальном проектировании.
4. Использование телевидения при продвижении социального проекта.
5. Использование печатных изданий при продвижении социального проекта.
6. Использование радио при продвижении социальных проектов.
7. Использование интернет-ресурсов для продвижения социальных проектов (сайт проекта).
8. Использование интернет-ресурсов для продвижения социальных проектов (социальные сети).

Семинар 3-4.
Тема: Технологии медиасопровождения в процессе реализации проектов
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:

1. Составление контент-плана медиасопровождения социального проекта.
2. Значение видеоматериалов в медиасопровождении социального проекта.
3. Значение фотоматериала в медиасопровождении социального проекта.
4. Особенности работы с представителями СМИ при продвижении социального проекта.

Семинар 5-6.
Тема: Презентация проекта
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Психологический аспект устной презентации проекта.
2. Принципы общения с экспертами во время устной защиты социального проекта.
3. Различные факторы, оказывающие влияние на качество устной презентации проекта: единый образ команды проекта, качество устной подачи материала и др.

Семинар 7-8.
Тема: Презентация проекта
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Программное обеспечение, позволяющее создавать визуальное сопровождение устной защиты социального проекта;
2. Основные правила создания визуальной презентации проекта.
3. Использование в презентации фотоматериалов.
4. Использовании в презентации инфографики.

Семинар 9-10.
Тема: Информационный проекта как особый вид социального проекта
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Типы продуктов информационных проектов.
2. Информационные проекты, продуктом которых является печатный конктент
3. Информационные проекты, продуктом которых является фотоконтент.
4. Информационные проекты, продуктом которых является видеоконтент.
5. Реализация информационных проектов со школьниками.

Семинар 11-12.
Тема: Информационный проекта как особый вид социального проекта
Вопросы, выносимые на обсуждение на семинарском занятии:
1. Информационные проекты, реализуемые в Удмуртской Республике.
2. Информационные проекты, реализуемые в городе Глазове.
3. Информационные проекты, реализуемые ГГПИ им. В.Г. Короленко.

3.4. Практические занятия
Учебным планом не предусмотрены

3.5. Лабораторные работы
Учебным планом не предусмотрены

3.6. Контроль самостоятельной работы
Учебным планом не предусмотрено

3.7. Самостоятельная работа студентов

Рекомендуемые формы самостоятельной работы студентов: проект, анализ ситуации, написание статьи, изучение материалов Интернет-ресурсов и др.

4. Фонд оценочных средств

ФОС включает оценочные средства текущего, промежуточного и поститогового контроля (Приложение 1).

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература

1. Технология формирования имиджа, PR и рекламы в социальной работе : учебник и практикум для вузов / М. В. Воронцова [и др.] ; под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15152-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519367 (дата обращения: 10.03.2023).

2. Беляева, М. А. Азы имиджелогии. Имидж личности, организации, территории : учебное пособие для вузов / М. А. Беляева, В. А. Самкова. — 2-е изд. — Москва, Екатеринбург : Кабинетный ученый, 2017. — 228 с. — ISBN 978-5-7584-0140-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/75000.html (дата обращения: 11.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5.2. Дополнительная литература

1. Василенко, С. В. Эффектная и эффективная презентация : практическое пособие / С. В. Василенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 135 с. — ISBN 978-5-394-00255-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/1146.html (дата обращения: 10.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Хамаганова, К. В. Стратегический брендинг : учебное пособие / К. В. Хамаганова. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна, 2017. — 60 с. — ISBN 978-5-7937-1446-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/102680.html (дата обращения: 11.03.2023). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI:

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», профессиональных баз данных и информационных справочных систем, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

6.1 Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. https://xn--80afcdbalict6afooklqi5o.xn--p1ai/ – сайт Фонда президентских грантов
2. https://myrosmol.ru/ – ФГАИС «Молодежь России»

6.2. Перечень необходимых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Электронная библиотечная система «IPR SMART». Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru

Электронная библиотечная система «Юрайт». Режим доступа: https://urait.ru

Электронно-библиотечная система «Лань» (раздел «Сетевая электронная библиотека педагогических вузов»). Режим доступа: https://e.lanbook.com

Электронно-библиотечная система «Руконт». Режим доступа: https://lib.rucont.ru/search

Межвузовская электронная библиотека. Режим доступа: https://icdlib.nspu.ru/

Научная электронная библиотека eLIBRARU.RU Режим доступа: https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

Национальная электронная детская библиотека. Режим доступа: https://arch.rgdb.ru/xmlui/

Национальная электронная библиотека. Режим доступа: https://rusneb.ru

Президентская библиотека имени Б.Н. Ельцина. Режим доступа: https://www.prlib.ru

Polpred.com Обзор СМИ. Режим доступа: https://polpred.com

7. Методические указания и учебно-методическое обеспечение для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина реализуется в соответствии с указаниями «Методические рекомендации по организации образовательного процесса при освоении дисциплины», размещенными в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

Методические рекомендации для работы с инвалидами и лицами с ОВЗ размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

8. Материально-техническая база, программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебный корпус 3, аудитории 411, 412, 416.

Полный перечень материально-технической базы и программного обеспечения размещены в ЭИОС института (eios.ggpi.org).

9. Рейтинг-план оценки успеваемости студентов

Дисциплина/ семестры	Объем аудиторной работы			Виды текущей аттестационной аудиторной и внеаудиторной работы	Максимальное (норматив) количество баллов	Поощрение	Штрафы	Итоговая форма отчета (мин. балл)
	Лк	сем	КСР					
Методы и механизмы реализации проекта/ 7	12	24	-	1. Контроль посещаемости лекций 2. Контроль посещаемости семинарских занятий 3. Работа на семинарских занятиях *<u>Формы контрольных мероприятий</u>* 1. Контрольная работа 2. Тестирование *<u>Компенсационные мероприятия:</u>* 1. Контрольная работа	12 24 12*5=60 4 10 4	+ 1 балл за дополнения; + 3 балла за подготовку дополнительного дидактического материала	- 3 балла за невыполнение в установленные сроки	Допуск к зачету – 50% - 57 баллов «автомат» при зачете – 70%–80 баллов.
ИТОГО					114 балл (без компенсации)			

Лист регистрации изменений и дополнений к РПД

(фиксируются изменения и дополнения перед началом учебного года,
при необходимости внесения изменений на следующий год –
оформляется новый лист изменений)

№ п.п.	Содержание изменения	Дата, номер протокола заседания кафедры. Подпись заведующего кафедрой	Дата, номер протокола заседания совета факультета. Подпись декана факультета
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ МЕДИАСОПРОВОЖДЕНИЕ И ПРЕЗЕНТАЦИЯ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и поститогового контроля по дисциплине

1.1. Настоящий Фонд оценочных средств(ФОС) по дисциплине «Медиасопровождение и презентация проектной деятельности» является неотъемлемым приложением к рабочей программе дисциплины «Медиасопровождение и презентация проектной деятельности» (РПД). На данный ФОС распространяются все реквизиты утверждения, представленные в РПД по данной дисциплине.
1.2. Оценивание всех видов контроля(текущего, промежуточного, поститогового) осуществляется по 5-ти балльной шкале.
1.3. Результаты оценивания текущего контроля учитываются в рейтинге.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	ПК-5
Формулировка компетенции	Способен организовывать индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области
Индикатор достижения компетенции	ИПК 5.1 Демонстрирует знание принципов проектирования, владения проектными технологиями ИПК 5.2 Разрабатывает и реализует индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность обучающихся в соответствующей предметной области

3. Содержание оценочных средств текущего контроля и критерии их оценивания

3.1. Текущий контроль осуществляется преподавателем дисциплины при проведении занятий в следующих формах: практическое задание.

3.2. Формы текущего контроля и критерии их оценивания.
Практическое задание 1:
Разработайте контент-план медиасопровождения социального проекта, посвященного продвижению национальной культуры народа, к которому вы себя относите (5 баллов).
Практическое задание 2:
Создайте приветственный пост для социальной сети «Вконтакте», где вы впервые расскажете о проекте, посвящённом повышению уровня патриотизма школьников через совместные просмотры и обсуждение со старшим поколением советских военных фильмов (5 баллов).

3.3 Методические указания по проведению процедуры текущего контроля

1. Текущий контроль проводится на протяжение всего семестра.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов текущего контроля проводятся преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия.
4. Результаты текущего контроля учитываются в рейтинге по дисциплине.
5. Все материалы, полученные от обучающихся в ходе текущего контроля (контрольная работа, диктант, тест, организация дискуссии, круглого стола, доклад, реферат, отчет по лабораторной работе, отчет по педагогической практике и т.п.), должны храниться в течение текущего семестра на кафедрах.

Считать, что положительные результаты текущего контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования указанных компетенций (этапов формирования компетенций).

4. Содержание оценочных средств промежуточной аттестации и критерии их оценивания

4.1. Промежуточная аттестация проводится в виде: зачета (7 сем.).
4.2. Содержание оценочного средства. Проверяемые компетенции и индикаторы достижения компетенций: ПК-5, ИПК 5.1, ИПК 5.2

Примерные вопросы и задания к зачету

1. Значение СМИ в современном обществе.
2. Имидж проекта.
3. Значение PR и рекламы в социальном проектировании.
4. Использование телевидения при продвижении социального проекта.
5. Использование печатных изданий при продвижении социального проекта.
6. Использование радио при продвижении социальных проектов.
7. Использование интернет-ресурсов для продвижения социальных проектов (сайт проекта).
8. Использование интернет-ресурсов для продвижения социальных проектов (социальные сети).
9. Составление контент-плана медиасопровождения социального проекта.
10. Значение видеоматериалов в медиасопровождении социального проекта.
11. Значение фотоматериала в медиасопровождении социального проекта.
12. Особенности работы с представителями СМИ при продвижении социального проекта.
13. Психологический аспект устной презентации проекта.
14. Принципы общения с экспертами во время устной защиты социального проекта.
15. Различные факторы, оказывающие влияние на качество устной презентации проекта: единый образ команды проекта, качество устной подачи материала и др.
16. Программное обеспечение, позволяющее создавать визуальное сопровождение устной защиты социального проекта;
17. Основные правила создания визуальной презентации проекта.
18. Использование в презентации фотоматериалов.
19. Использовании в презентации инфографики.
20. Типы продуктов информационных проектов.
21. Информационные проекты, продуктом которых является печатный конктент
22. Информационные проекты, продуктом которых является фотоконтент.

23. Информационные проекты, продуктом которых является видеоконтент.
24. Реализация информационных проектов со школьниками.
25. Информационные проекты, реализуемые в Удмуртской Республике.
26. Информационные проекты, реализуемые в городе Глазове.
27. Информационные проекты, реализуемые ГГПИ им. В.Г. Короленко.

4.3. Критерии оценивания

Зачет выставляется по результатам рейтинга. Если обучающийся набрал недостаточное количество баллов, то он сдает зачет.

Шкала оценивания для зачета:

Уровни освоения индикаторов достижения компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% освоения (рейтинговая оценка)**
Сформирован	Студент показал достаточно прочные знания основных положений учебной дисциплины, умение самостоятельно решать конкретные практические задачи, предусмотренные рабочей программой, ориентироваться в рекомендованной справочной литературе, умеет правильно оценить полученные результаты.	Зачтено	50-100
Не сформирован	При ответе выявились существенные пробелы в знаниях основных положений учебной дисциплины, неумение с помощью преподавателя получить правильное решение конкретной практической задачи из числа предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины.	Не зачтено	менее 50

4.4. Методические указания по проведению процедуры промежуточной аттестации

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по расписанию экзаменов (зачета - на последнем занятии по предмету). Если обучающийся по результатам рейтинговой системы не набирает нужное количество баллов или желает повысить оценку, то сдает экзамен/ зачет согласно требованиям.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов промежуточной аттестации проводится преподавателем, ведущим дисциплину.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется: по окончании ответа студента и фиксируется в зачетной книжке и экзаменационной ведомости.
4. При наличии письменных ответов обучающихся, полученных в ходе экзаменационной сессии, материалы хранятся в течение месяца после завершения сессии на кафедрах.
5. Порядок выполнения и защиты курсовой работы регламентирован «Положением о курсовой работе ФГБОУ ВО «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».
6. Считать, что положительные результаты промежуточного контроля свидетельствуют об .успешном процессе формирования указанных компетенций и индикаторов достижения компетенций (этапов формирования компетенций).

5. Содержание оценочных средств для проверки сформированности компетенций и индикаторов достижения компетенций (поститоговый контроль) и критерии их оценивания

Задания для проверки компетенции и индикаторов достижения компетенции: ПК-5, ИПК 5.1, ИПК 5.2

Практическое задание для проверки сформированности компетенции ПК-5: ИПК 5.1:

1. Проанализируйте медиасопровождение проекта Акция «Бессмертный полк». Какие СМИ участвуют в медиасопровождении проекта? Какие положительные результаты дает медиасопровожление данного проекта.

Ключ к заданию: Акция «Бессмертный полк» имеет медиасопровождение всех видов СМИ муниципального, регионального и федерального уровней. Это позволяет не только расширить целевую аудиторию проекта, расширить информационный охват проекта, но и сделать СМИ ещё одной площадкой реализации проекта, более эффективно достичь основной цели проекта – сохранение исторической памяти о Великой Отечественной войне.

Практическое задание для проверки сформированности компетенции ПК-5: ИПК 5.2:

1. Опишите пример информационного проекта, реализованного школьниками для решения следующей проблемы: низкий уровень знания истории родного края.

Ключ к заданию: студент может описать любой информационный проект с любым видом информационного продукта, разработанного детьми (статья, фото, видео, контент для соц. сетей и т.д.).

Шкала оценивания сформированности компетенции и индикатора достижения компетенции

Уровни освоения индикатора (ов) достижений компетенций	**Основные признаки выделения уровня**	**Академическая оценка**	**% выполнения всех заданий**
Повышенный (высокий)	Включает нижестоящий уровень. Умение самостоятельно принимать решение, решать проблему/задачу теоретического или прикладного характера на основе изученных методов, приемов, технологий.	Отлично	90-100
Базовый	Включает нижестоящий уровень. Способность собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать информацию из самостоятельно найденных теоретических источников и иллюстрировать ими теоретические положения или обосновывать практику применения	Хорошо	70-89
Удовлетворительный	Изложение в пределах задач курса теоретического и практического контролируемого материала	Удовлетворительно	50-69
Недостаточный	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Неудовлетворительно	менее 50

Считать, что положительные результаты поститогового контроля свидетельствуют об успешном процессе формирования компетенции (ий) и индикатора (ов) достижения компетенции (ий) (этапа формирования компетенции).Если обучающийся получил оценку «неудовлетворительно», то считать компетенцию не сформированной на данном этапе. При получении оценок «удовлетворительно», «хорошо» или «отлично» считать, что проверяемая компетенция сформирована на достаточном уровне.

Методические указания для проверки остаточных знаний

1. Сроки проведения процедуры оценивания: по графику деканата.
2. Сбор, обработка и оценивание результатов поститогового контроля проводится преподавателем по распоряжению деканата.
3. Предъявление результатов оценивания осуществляется в течение недели после проведения контрольного мероприятия, оформляется в виде отчета и хранится в деканате в течение всего срока обучения обучающегося.